

DIE PRÄSIDENTIN (P)

Prof. Dr. Edeltraud Vomberg

Allgemein:

Die Präsidentin ist hauptamtliches Mitglied des Präsidiums. Sie vertritt die Hochschule nach außen, ist für die strategische Weiterentwicklung der Hochschule verantwortlich und hat die Gesamtsteuerung inne. Sie übt das Hausrecht aus. Sie wirkt weiterhin über die Dekan*innen der Fachbereiche darauf hin, dass die zur Lehre verpflichteten Personen ihre Lehr- und Prüfungsverpflichtungen ordnungsgemäß erfüllen (§ 18 HG NRW). Ihr steht gegenüber den Dekan*innen ein Aufsichts- und Weisungsrecht zu. Nach § 5 Abs. 3 der Grundordnung der HSD steht ihr in besonders begründeten Fällen ein Vetorecht zu Beschlüssen des Präsidiums zu. Sie ist Dienstvorgesetzte des wissenschaftlichen Personals und Fachvorgesetzte für die ihr zugeordneten Mitarbeitenden.

Der Präsidentin ist das Dezernat **Kommunikation und Marketing** (D6) sowie die Stabsstelle **Diversitymanagement** (S4) zugeordnet. Darüber hinaus ist sie für unterschiedliche hochschulweite Querschnittsthemen verantwortlich wie z.B. Strategie, Klimaschutz, Nachhaltigkeit, Gleichstellung, Antidiskriminierung.

Neben diesen Kernaufgaben koordiniert und steuert die Präsidentin Themenfelder, die vom Präsidium gemeinsam verantwortet und inhaltlich gestaltet werden wie z.B.

- Grundsätze der Führungskultur und Führungsinstrumente
- Entwicklung von Vision, Mission und Zielen
- Förderung der hochschulinternen Kooperation und Kommunikation
- Entwicklung und Pflege des Leitbilds

Zum Aufgabenbereich gehört insbesondere:

- Leitung der Hochschule, insbesondere des wissenschaftlichen Betriebs
- Vertretung der Hochschule nach außen
- Regionale Vernetzung
- Hochschulstrategie, -politik und -struktur
 - Hochschulentwicklungsplanung (im Zusammenhang mit der Fachbereichsentwicklungsplanung)
 - Planung der Ressortzuschnitte im Präsidium
- Strategische Grundsätze der Ressourcensteuerung und -verteilung, Budgetierung, Studiengangsentwicklung und Forschungsausrichtung, Digitalisierung
- Förderung der nachhaltigen Entwicklung inkl. Klimaschutz, Diversity, Gender Diversity, Antidiskriminierung, Gleichstellung, Inklusion
- Hochschulkommunikation
 - Interne Kommunikation und Kooperation, Zusammenwirken innerhalb der Hochschule
 - Öffentlichkeitsarbeit und Hochschulmarketing
- Akademische Personalangelegenheiten
 - Grundsätze und Strategie der akademischen Personalentwicklung und -gewinnung
 - Berufungen und Berufungsprozess inkl. Rufgespräche und Vereinbarungen mit Professor*innen
 - Grundsatzangelegenheiten der Professor*innenbesoldung/-vergütung
 - Personalverantwortung und Dienstvorgesetztenfunktion für das wissenschaftliche Personal
- Unterzeichnung von Ordnungen und Satzungen (Verkündungen)
- Stipendien & Fundraising

- Alumnimanagement
- Einsetzung von Krisenstäben gem. Notfall- und Krisenhandbuch

Leitung der hochschulinternen Organe und Gremien:

- Präsidium
- Dekane-Dienstbesprechung (DPDB)

Mitwirkung in externen Gremien und Institutionen:

- Landesrektor*innenkonferenz (LRK)
- Vorsitz Wissensregion Düsseldorf e.V.
- Mitglied im Kuratorium Haus der Talente
- Beirat Café Grenzenlos e.V.
- IWIL (Initiative Women in Leadership)
- ILEP (Initiative Ludwig-Erhard-Preis)
- u.a.

DIE VIZEPRÄSIDENTIN FÜR DEN BEREICH WIRTSCHAFTS- & PERSONALVERWALTUNG (VP)

Dr. Kirsten Mallossek

Allgemein:

Die Vizepräsidentin für den Bereich Wirtschafts- und Personalverwaltung ist hauptamtliches Mitglied des Präsidiums und leitet die Hochschulverwaltung. Ihr sind die Dezernate **Finanzmanagement** (D2), **Personalmanagement** (D3), **Gebäudemanagement** (D4), **Recht & Compliance** (D5) sowie die Stabsstellen **Arbeitssicherheit und Umweltschutz** (S1) und **Innenrevision** (S2) zugeordnet.

Sie ist Dienstvorgesetzte des Personals in Verwaltung und Technik und ihr obliegt die Bewirtschaftung des Haushaltes der Hochschule. Sie ist fachliche Vorgesetzte aller Mitarbeitenden im Ressort und ihnen gegenüber weisungsbefugt.

Zum Aufgabenbereich gehört insbesondere:

- Leitung des Ressorts Wirtschafts- und Personalverwaltung
- Personalmanagement:
 - Personalplanung und Stellenverteilung (in Abstimmung mit dem Präsidium, den Fachbereichen und Organisationseinheiten)
 - Personaladministration
 - Personalentwicklung für das Personal in Technik und Verwaltung
 - Betriebliches Gesundheitsmanagement und Betriebsärztlicher Dienst
 - Betriebliches Eingliederungsmanagement
 -
- Finanzmanagement:
 - Haushaltsbeauftragte, Haushaltsangelegenheiten
 - Operative Mittelverteilungsmodelle
 - Buchhaltung und Steuern
 - Vergabe und Einkauf
 - Kosten- und Leistungsrechnung,
 - Budgetierung und Controlling
 - Drittmittelverwaltung
 - Erstellung des Zahlenspiegels in enger Abstimmung mit dem Ressort des Vizepräsidenten für Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement
- Gebäudemanagement
 - Infrastrukturelles Gebäudemanagement
 - Bau- und Liegenschaftsmanagement
 - Abstimmung mit dem Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW (BLB)
 - technisches Gebäudemanagement
 - Kaufmännisches Gebäudemanagement

- **Recht und Compliance:**
 - Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten
 - Gremienangelegenheiten und Hochschulwahlen
 - Hochschulrecht einschl. Fachbereichs-, Studien- und Prüfungsordnungen
 - Vertragsrecht, gewerblicher Rechtsschutz
 - Datenschutzrecht
 - Forschungsverträge
 - Compliance
 - AGG-Beschwerdestelle
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- Innenrevision
- Einsetzung von Krisenstäben gem. Notfall- und Krisenhandbuch

Leitung der hochschulinternen Organe und Gremien:

- Kommission für Planung und Finanzen

Mitwirkung in externen Gremien und Institutionen:

- Kanzler-Konferenz (KK)
- Lenkungsausschuss des Kompetenzzentrum Finanzwesen in NRW (KoFi) im Gaststatus
- Lenkungsausschusses der Innenrevision der Hochschulen des Rheinlandes
- Mitglied des Verwaltungsrates des Studierendenwerks Düsseldorf
- Mitglied des Vorstands des Arbeitgeberverbandes des Landes NRW e.V. (AdL NRW)

DER VIZEPRÄSIDENT FÜR DEN BEREICH ORGANISATIONSENTWICKLUNG UND DIGITALISIERUNG (VO)

Jan Eden

Allgemein:

Der Vizepräsident für den Bereich Organisationsentwicklung und Digitalisierung ist hauptamtliches Mitglied des Präsidiums. Der Vizepräsident ist für den Auf- und Ausbau der Bereiche Organisationsentwicklung und Qualitätsmanagement an der HSD sowie die Entwicklung und Umsetzung einer Digitalisierungsstrategie verantwortlich. Er ist fachlicher Vorgesetzter aller Mitarbeitenden im Ressort und ihnen gegenüber weisungsbefugt. Ihm sind das Dezernat **Organisations-, Qualitäts- und Campusmanagement** (D7), die Stabsstelle **HISinOne** (S6), die Stabsstelle **Informationssicherheit** (S3) und die **Campus IT** zugeordnet.

Zum Aufgabenbereich gehört insbesondere:

- Qualitätsmanagement
 - für Forschung und Transfer in enger Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Forschung und Transfer
 - in der Verwaltung in enger Abstimmung mit der Vizepräsidentin für Wirtschafts- und Personalverwaltung
- Grundsatzangelegenheiten der digitalen Hochschule NRW (DH.NRW) in enger Abstimmung mit der Vizepräsidentin für Wirtschafts- und Personalverwaltung
- Digitale Transformation der Organisation
 - Verwaltungsdigitalisierung (Umsetzung E-GovG/OZG)
 - Campusmanagement in enger Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Studium, Lehre und Internationales
- Einsetzung von Krisenstäben gem. Notfall- und Krisenhandbuch

Leitung der hochschulinternen Organe und Gremien

- IT-Kommission
- Digitalkommission
- Austauschrunde (2. Führungsebene)

Mitwirkung in externen Gremien und Institutionen:

- DH.NRW (u.a. als Sprecher des Soundingboards)
- LRK-Arbeitsgruppe der VP für Digitalisierung

DER VIZEPRÄSIDENT FÜR STUDIUM, LEHRE, INTERNATIONALES (VS)

Thomas Molck

Allgemein:

Der Vizepräsident für Studium, Lehre, Internationales und Weiterbildung ist nichthauptberufliches Mitglied des Präsidiums. Er vertritt die Belange der Lehrenden und der Studierenden in Lehre und Prüfung. Ihm sind das Dezernat **Studium und Lehre** (D1), die Stabsstelle **Innovation und Qualität von Studium und Lehre** (S5), das **Zentrum für Kompetenzentwicklung und Weiterbildung** (ZWEK) und die **Hochschulbibliothek** zugeordnet. Er ist fachlicher Vorgesetzter aller Mitarbeitenden im Ressort und ihnen gegenüber weisungsbefugt.

Zum Aufgabenbereich gehört insbesondere:

- Koordination in strategischen Fragen von Studium und Lehre (z.B. Leitbild Lehre)
- Weiterentwicklung digitaler Lehr- und Prüfungskonzepte (einschließlich Open Educational Resources) in Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für den Bereich Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement
- Strategische Studiengangentwicklung im Zusammenwirken mit den Fachbereichen
- Qualitätsmanagement in Studium und Lehre
- Kapazitätsberechnung und -planung, Verwaltung der Lehrverpflichtungsermäßigungen
- Weiterentwicklung der wissenschaftlichen Weiterbildung im Zusammenwirken mit den Fachbereichen
- Koordination von Sonderprogrammen der Innovation in der Hochschullehre und internen Ausschreibungen in der Lehre (z.B. digitale Fellowships, Lehrpreise)
- Internationalisierungsfragen in Lehre und Forschung (letztere in Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Forschung und Transfer)
- Verantwortung für Organisationseinheiten an der Schnittstelle zu den Studierenden und Lehrenden, insb. für
 - Studierenden- und Prüfungssupport einschließlich Zulassung und Bewerbung
 - Zentrale Studienberatung der HSD (ZSB)
 - Psychologische Beratung für Studierende (PSB)
 - ZWEK
 - International Office
 - Hochschulbibliothek (bei Forschungsfragen in Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Forschung und Transfer)
- Registrierung von studentischen Hochschulgruppen
- Hochschul- und Mediendidaktik sowie digitale Kompetenzschulungen von Lehrenden und Studierenden
- Koordination von gemeinsamen und interdisziplinären Studienangeboten im Kontext bestehender Studiengänge einschließlich des Studiums Integrale
- Akkreditierung von Studiengängen in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen

Leitung der hochschulinternen Organe und Gremien

- Zentrale Qualitätsverbesserungskommission (ZQVK)
- Kommission Studium und Lehre
- Kommission Prüfung
- Internationalisierungskommission
- fachbereichsübergreifende AGs, z.B. Moodle

Mitwirkung in externen Gremien und Institutionen:

- NRW-Runde der Vizepräsident*innen für Studium und Lehre
- Treffen der Präsidiumsmitglieder für Internationalisierung beim DAAD
- Kein-Abschluss-ohne-Anschluss (KAoA)-Steuerungsgremium beim MKW NRW
- ORCA.nrw (in Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement)
- Mitgliederversammlung des Instituts für Verbundstudien e.V. (IfV)

DER VIZEPRÄSIDENT FÜR DEN BEREICH FORSCHUNG & TRANSFER (VF)

Prof. Dr. Manfred Wojciechowski

Allgemein:

Der Vizepräsident für Forschung und Transfer ist nichthauptberufliches Mitglied des Präsidiums. Er ist insbesondere für die Forschungs- und Transferstrategie verantwortlich. Er ist fachlicher Vorgesetzter aller Mitarbeitenden im Ressort und ihnen gegenüber weisungsbefugt. Ihm ist das Dezernat **Forschung & Transfer** (D8) zugeordnet.

Zum Aufgabenbereich gehört insbesondere:

- **Forschung:**
 - Forschungsstrategie
 - Weiterentwicklung des Forschungsprofils der Hochschule
 - Sicherung der guten Wissenschaftlichen Praxis
 - Förderung einer Forschungskultur
 - Grundsatzfragen der hochschulinternen Forschungsförderung
 - Qualitätssicherung in enger Abstimmung mit dem Vizepräsidenten für Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement
 - Forschungsinfrastruktur
 - Vernetzung der Forschung intern, national und international
 - Forschungsmarketing und -kommunikation
- **Transfer:**
 - Transferstrategie
 - Wissens- und Technologietransfer
 - Patente und deren Verwertung
 - Ausgründungen
- **Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses:**
 - Sicherung der Guten Wissenschaftlichen Praxis
 - Institutionalisierung der Promotion
 - Kooperative Promotionen
 - Promotionskolleg NRW

Leitung der hochschulinternen Organe und Gremien

- Kommission für Forschung & Transfer
- AG Promotion
- Vertrauenskommission

Mitwirkung in externen Gremien und Institutionen:

- NRW-Runde der Vizepräsident*innen für Forschung und Transfer
- Mitgliederversammlung CRIS.NRW