

Hochschule Düsseldorf
University of Applied Sciences

HSD

Personalrat MTV

PERSONALVERSAMMLUNG 2024

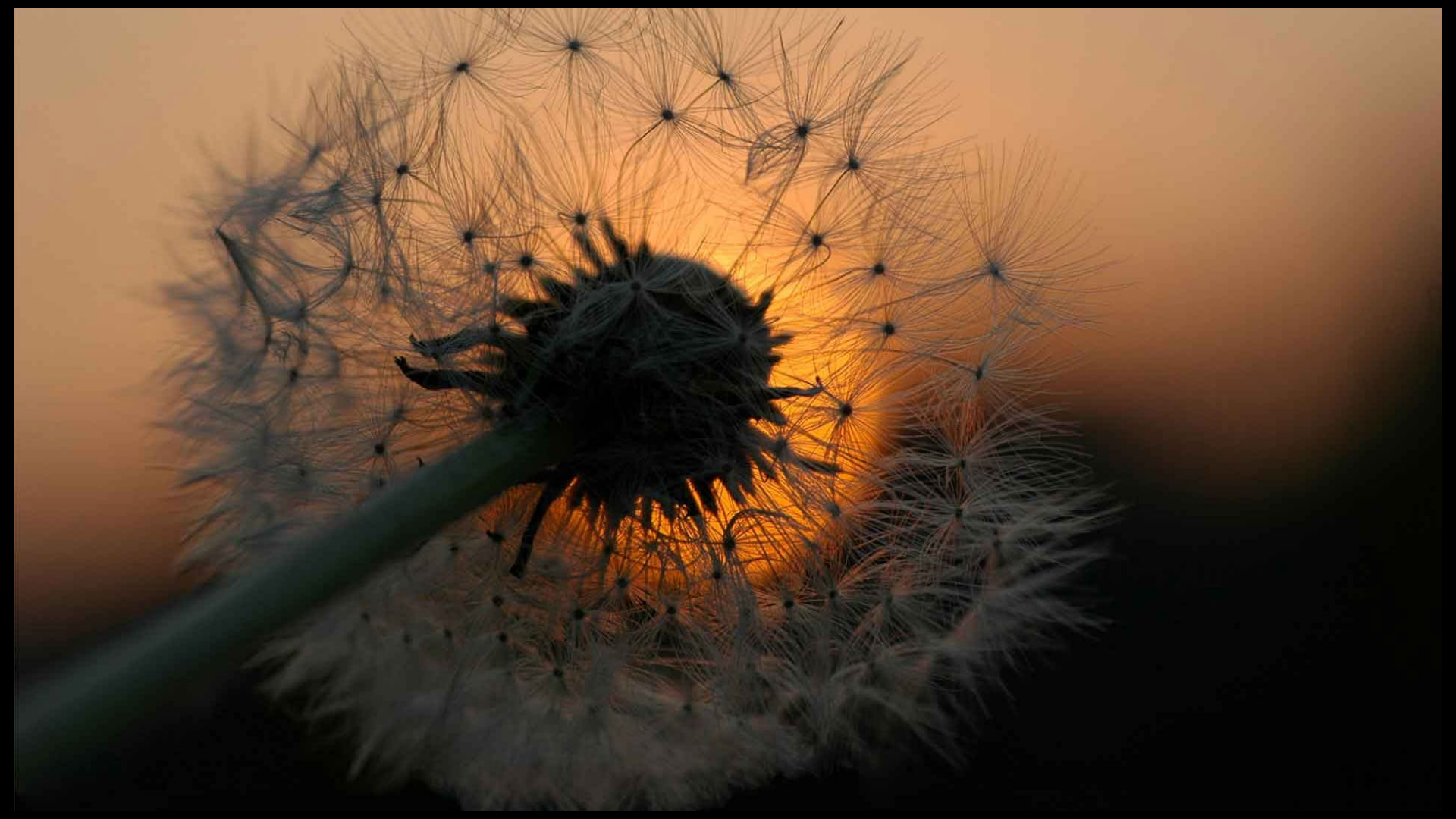
für Mitarbeiter*innen in Technik & Verwaltung

06.03.2024

INHALT

1. Rückblick Betriebsausflug 2023
2. Rechenschaftsbericht 2023
3. Tarifabschluss 2023
4. Gewerkschaften @ HSD
5. Dienstvereinbarungen
6. Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV)
7. Wahlinformationen PR MTV & JAV
8. Bildungsurlaub – Wie geht das?
9. Sicherheit am Campus
10. Häppchen & Schwätzchen





1. RÜCKBLICK BETRIEBS- AUSFLUG

NEANDERTHAL MUSEUM METTMANN

12. SEPTEMBER 2023



Wir hatten einen Besuch im Neanderthal Museum organisiert. Die Veranstaltung bot eine Vielzahl von Aktivitäten, darunter Workshops zur prähistorischen Werkzeugherstellung, Bogenschießen und Feuermachen.

Nach den Workshops erkundeten die Teilnehmerinnen und Teilnehmer das Museum individuell und genossen im Anschluss ein Grillbuffet im Museumsgarten, das von der Hochschulleitung gestiftet wurde. An dieser Stelle, noch einmal vielen Dank an Frau Mallossek!

FAZIT: Wir erhielten einen spannenden Einblick in die Menschheitsgeschichte, gepaart mit einem schönen Team-Event und kulinarischem Ausklang. Das Wetter spielte mit und alle Beteiligten haben zu einem richtig schönen Betriebsausflug beigetragen.



ZAHLEN

- **143** Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- **37** Führungen durch das Museum
- **74** Bogenschießen/Feuermachen
- **32** Messerwerkstatt



IM MUSEUM



„Wir zusammen“

STEINZEITLICHES BOGENSCHIESSEN

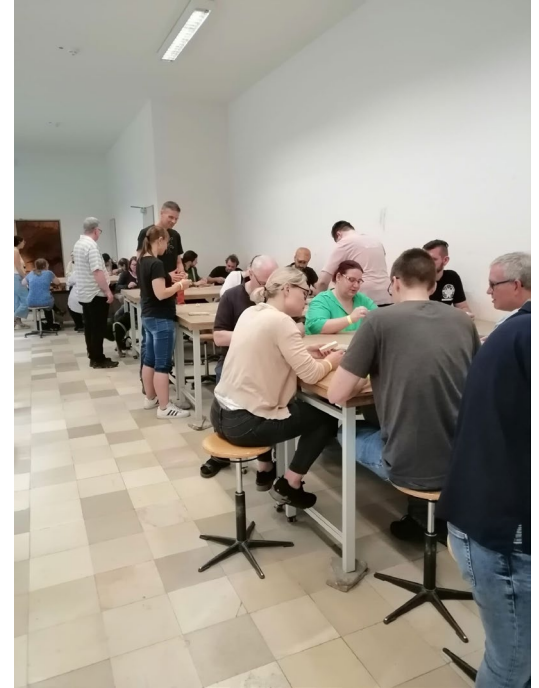


STEINZEITLICHES BOGENSCHIESSEN



„Wir zusammen“

STEINZEITLICHES MESSER



„Wir zusammen“

STEINZEITLICHES MESSER

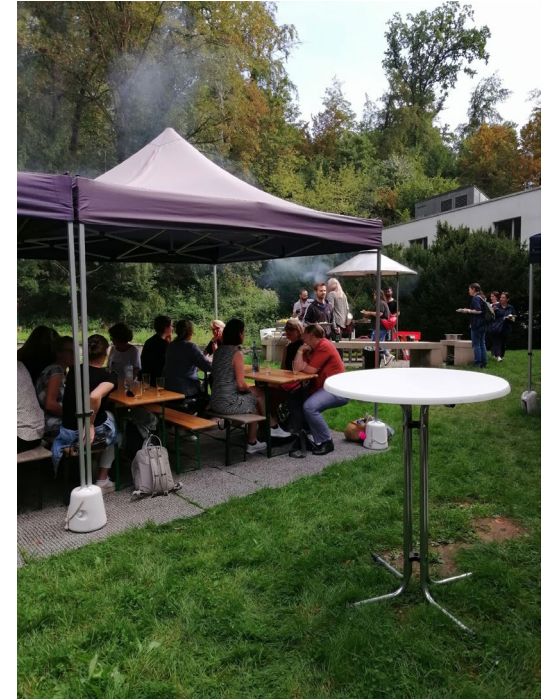


WORKSHOP FEUERMACHEN



„Wir zusammen“

GRILLBUFFET & AUSTAUSCH IM MUSEUMSGARTEN



„Wir zusammen“

2.

RECHEN-
SCHAFTS-
BERICHT

NEANDERTAL

RECHENSCHAFTSBERICHT FÜR DEN ZEITRAUM 01.01.2023 BIS 31.12.2023

VORLAGEN NACH LANDESPERSONALVERTRETUNGSGESETZ		260
§71 Zugestimmte, nicht durchgeführte Maßnahmen		0
§72 Mitbestimmungspflichtige Angelegenheiten		211
§73 Mitwirkungspflichtige Angelegenheiten		45
§74 Anhörung bei Kündigungen		22
§75 Anhörungspflichtige Angelegenheiten		2
§77 Arbeitsschutz und Unfallverhütung		0

RECHENSCHAFTSBERICHT

§72 MITBESTIMMUNGSPFLICHTIGE ANGELEGENHEITEN	211
Einstellungen	61
Weiterbeschäftigungen (befristet) / Übernahme Azubis	27
Arbeitszeitveränderungen	24
Umgruppierungen / Beförderungen	19
Anordnung Überstunden	9
Anschaffung Software /Datenbanken	2
Entfristungen	12
Sonstiges	57
davon beispielhaft:	
Qualifizierungsförderung	6
Verbeamtung	1
Umsetzungen	11

RECHENSCHAFTSBERICHT

§73 MITWIRKUNGSPFLICHTIGE ANGELEGENHEITEN 45

Stellenausschreibungen 45

§74 ANHÖRUNG BEI KÜNDIGUNGEN 22

Aufhebungsvertrag 17

Kündigung 2

Abmahnung 3

§75 ANHÖRUNGSPFLICHTIGE ANGELEGENHEITEN 2

RECHENSCHAFTSBERICHT

AKTIONEN DES PR MTV NACH LPVG GESAMT

Ordentliche Personalratssitzungen	49
Außerordentliche Personalratssitzungen	2
Erörterungen	9
Personalversammlungen / Informationsveranstaltungen	3
Sitzungen des Wirtschaftsausschusses (inkl. Arbeitssitzungen)	4
Vierteljahres- + Monatsgespräche mit HS-Leitung	7
Teilnahme an Vorstellungsgesprächen	71
Sitzungen mit dem Hochschulrat	2
Senatssitzung / Hochschulwahlversammlung / Hochschulkonferenz	6
Fortbildungs- und Informationsveranstaltungen für PR Mitglieder	19
Arbeitsgruppen / Arbeitssitzungen PR	16
Teilnahme an Landespersonalrätekonferenzen	2
Interne- und externe Arbeits- und Projektgruppen der HSD	5

3. TARIF- ABSCHLUSS 2023

HINTERGRUND

- 3 Verhandlungsrunden im Spätjahr 2023 (Oktober bis Dezember)
- Ganztägige Warnstreiks am 29. November und 5. Dezember 2023
- Tarifeinigung am 9. Dezember 2023
- Laufzeit: 25 Monate (1. Oktober 2023 bis 31. Oktober 2025)

- Beamt*innen: wirkungsgleiche Übertragung des Tarifergebnisses



EINDRÜCKE VON DEN WARNSTREIKS



„Wir zusammen“

TARIFABSCHLUSS

	Tarifbeschäftigte Beamt*innen	Auszubildende*
01.12.2023	keine Erhöhung	keine Erhöhung
01.11.2024	+200 €	+100 €
01.02.2025	+5,5% (mind. +140 €)	+50 €
insgesamt	mind. +340 €	+150 €

* Unbefristete Übernahme, wenn Abschlussnote mindestens „befriedigend“; ansonsten befristete Übernahme (12 Monate), bei Bewährung: Übernahme in unbefristetes Arbeitsverhältnis



INFLATIONSABMILDERUNGSPRÄMIE

	Tarifbeschäftigte* Beamt*innen*	Auszubildende Anwärter*innen
im Januar 2024 (einmalig)	1800 €	1000 €
bis Oktober 2024 (monatlich)	120 €	50 €
insgesamt	3000 €	1500 €

* Bei Teilzeitbeschäftigung: anteilige Auszahlung



NEUE REGELUNG IM TARIFVERTRAG

- Erweiterung des TV-L um einen § 19b:
„Entgeltumwandlung zum Fahrrad-Leasing“ für Tarifbeschäftigte und Beamt*innen möglich



4.

**GEWERK-
SCHAFTEN
@ HSD**

Personalversammlung Hochschule Düsseldorf 06.03.2024

Autor: Christopher Kube-Hemp



Gesundheit,
Soziale Dienste, Bildung
und Wissenschaft

1. Vorstellung – Wer bin ich eigentlich
2. Arbeitszeit und Entlastungsbefragung im öffentlichen Dienst

Name: Christopher Kube-Hemp

- Beruf: Gewerkschaftssekretär bei ver.di
- Seit 1.10.2023 im Bezirk hauptamtlich tätig, vorher ehrenamtlich in Hamburg
- Büro: Geschäftsstelle Düsseldorf
- Vor ver.di: Ausbildung zum Heilerziehungspfleger und fast 20 Jahre in der Behindertenhilfe gearbeitet.

- Betrieblicher Stärkeaufbau und das Verhandeln von Tarifverträgen (dürfen nur Gewerkschaften) unter Einbeziehung der ehrenamtlichen Strukturen
- Unterstützung von Interessenvertretungen (z.B. PR/BR)
- Unterstützung unserer Mitglieder (ca.1,9Mio.) u.a. bei Auseinandersetzungen mit Arbeitgeber*innen
- ❖ Rechtsberatung und Rechtsvertretung findet im Team Beratung und Recht statt

Für gute Tarifabschlüsse brauchen wir viele Mitglieder



Befragung zur Arbeitszeit im öffentlichen Dienst



Gesundheit,
Soziale Dienste, Bildung
und Wissenschaft

- Wie wollt ihr im öffentlichen Dienst zukünftig Arbeiten?
- Wenn DU es dir aussuchen könntest – was würdest DU an deiner Arbeitszeit ändern?

Arbeitszeitbefragung 2024 - Themen

Arbeitszeitreduzierung

Mehr Urlaubstage

Langzeitkonto

4-Tage-Woche

Wahlmöglichkeit Zeit-Geld

Überstundenzuschläge

(Rückkehr)Recht auf Teilzeit

Höhere Zuschläge

Recht auf mobile Arbeit

Recht auf Unerreichbarkeit im Frei

Zeit für Weiterbildung

ARBEITSZEITBEFRAGUNG ÖFFENTLICHER:DIENTST

*Arbeitsverdichtung und
Personalmangel sind nur
zwei von vielen Faktoren,
die zu wachsender
Belastung führen. Wir wollen
mit Dir gemeinsam das
Thema Arbeitszeit im
öffentlichen Dienst angehen.
Dafür brauchen wir Deine
Expertise in eigener Sache.
Mach mit bei unserer
Arbeitszeitbefragung!*



**HIER
BIST
DÜ
GEFRAGT!**



arbeitszeitbefragung-oed.verdi.de

Vielen Dank für eure
Aufmerksamkeit 😊



Gesundheit,
Soziale Dienste, Bildung
und Wissenschaft

5. DIENST- VEREIN- BARUNGEN

WAS WAR? WIE GEHT ES WEITER?

Gemeinsam mit der Dienststelle haben wir an der

- DV Desksharing
- DV BEM und
- IT Rahmen-DV

gearbeitet.



DV DEKSHARING

- In 9 Arbeitssitzungen mit der Dienststelle, Schwerbehindertenvertretung und PR wiss wurde ein Grundgerüst der DV erstellt
- Vorstellung in der Dekan*innen-Runde
- Vorstellung in der Austauschrunde mit den Führungskräften (März 24)
- Mit dem neuen Input geht es in die Finalisierung



DV BEM

- Es wurde ein gemeinsamer Entwurf erarbeitet
- juristische Bewertung steht nun aus
- anschließend stehen weitere Schleifen zur Überarbeitung an



IT RAHMEN-DV

- Ziel: sich wiederholende Mitbestimmungen in einer DV zu bündeln, die für nachfolgende DVen im IT-Bereich gilt.
- Rechtliche Bedenken haben dazu geführt, den Entwurf grundlegend überarbeiten zu müssen.



UND SONST NOCH?

- DV FLAZ ist inzwischen „in die Jahre gekommen“ und soll überarbeitet werden
- Dienstvereinbarung für das Bibliothekssystem, M365 waren als DV „unterhalb“ der IT Rahmen-DV vorgesehen



>> SIE SIND
GEFRAGT!

UMFRAGE – FACHKRÄFTEMANGEL

- Nur Personen der HSD können antworten.
- Zum Überprüfen des Zugriffs ist eine Anmeldung mit dem HSD-Account erforderlich.
- Die Umfrage ist anonym und erfasst keine Namen.

<https://forms.office.com/e/h5625zPjUf>

Teilnahme bis 20.03.2024 möglich



„Wir zusammen“

Fachkräftemangel an der HSD?



PAUSE

In 10 Minuten sehen wir uns wieder 😊

6. JUGEND- & AZUBI- VERTRETUNG

JUGEND- UND AUSZUBILDENDEN- VERTRETUNG (JAV)

- Carina Höppner, Dekanatsassistentin Fachbereich Design
- Seit Januar 2023 Jugend- und Auszubildendenvertretung bis Mitte 2024
- Aktuell 3 Auszubildende
- Vertretung: Natalie Faßbender

- Kontaktdaten
 - jav@hs-duesseldorf.de
 - Telefon: 0211 4351-8329



JUGEND- UND AUSZUBILDENDEN- VERTRETUNG (JAV)

- Aufgaben nach §61 des LPVGs NRW
 - Einhaltung aller Gesetze zugunsten der jugendlichen Beschäftigten und Azubis
 - Anregungen und Beschwerden der Jugendlichen oder Auszubildenden entgegenzunehmen, zu klären und falls nötig mit dem Personalrat klären
 - Übernahme der Azubis beim Personalrat zu beantragen
 - An der Auswahl/Vorstellungsgesprächen der zukünftigen Azubis teilnehmen
 - An den Personalratssitzungen teilnehmen



7.

WAHLINFOS

PR MTV & JAV

WAHLEN PR MTV & JAV

Gemeinsamer Wahlvorstand

- Eva Kenkel
(Vorsitz) *Patrick Biercher*
 - Ch. Urs Wohlthat
Melanie Gleich
 - Jennifer Hanslik
Sven Jentner
- Ablauf der Wahlperiode:
30.06.2024
 - Wahl spätestens zwei
Wochen vorher
 - Vier Jahre Wahlperiode



8. BILDUNGS- URLAUB - WIE GEHT DAS?

**Bildungsurlaub ist eine
Chance – nutzt sie!**

CHANCE - WIEVIEL?

- Informationen zum Bildungsurlaub für Arbeitnehmer*innen zur Freistellung nach dem Arbeitnehmergesetz (AWbG) NRW:
 - 5 Tage Freistellung pro Jahr von der Arbeit für politische oder berufliche Bildung
 - Der Anspruch ist einmalig auf das nächste Jahr übertragbar
 - für Auszubildende nur für politische Bildung und einmalig in der Ausbildungszeit



CHANCE – WIE?

Das Seminar

- muss von einem **anerkannten Träger** kommen
- muss **mindestens 3 Tage, kann bis zu 5 Tage** umfassen
- sollte im **Umkreis von 500km um NRW** stattfinden
- muss immer **rechtzeitig beantragt** werden:
 - Am besten **3 Monate vor** dem Seminartermin beginnen zu planen.
 - Der Antrag auf Bildungsurlaub muss spätestens **6 Wochen vor dem Seminar beim Arbeitgeber eingereicht** werden. Über Intrakey einen Antrag auf Sonderurlaub einreichen.
 - Der **Arbeitgeber** hat **3 Wochen** Zeit nach Eingang auf den Antrag zu **reagieren**.



WAS TUN BEI ABLEHNUNG?

- Innerhalb einer Woche nach Zugang der Ablehnung **Seminarveranstalter informieren.**
- Bei Ablehnung einen **neuen Termin** für ein gleiches, vergleichbares oder anderes Seminarangebot im laufenden Jahr raussuchen und sofort beantragen.
- Gegebenenfalls Übertragung des Anspruches in das Folgejahr
- Der PR MTV wird beteiligt (LPVG NRW §72 (4) Nr.13).



9. SICHERHEIT AM CAMPUS

Ein Austausch

10. HÄPPCHEN & SCHWÄTZCHEN

UMFRAGE – FACHKRÄFTEMANGEL

- Nur Personen der HSD können antworten.
- Zum Überprüfen des Zugriffs ist eine Anmeldung mit dem HSD-Account erforderlich.
- Die Umfrage ist anonym und erfasst keine Namen.

<https://forms.office.com/e/h5625zPjUf>

Teilnahme bis 20.03.2024 möglich



„Wir zusammen“

Fachkräftemangel an der HSD?

